

REGULAMIN
DOTYCZĄCY ORGANIZACJI I FINANSOWANIA ROBÓT PUBLICZNYCH
W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W OTWOCKU

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§1

Organizacja robót publicznych odbywa się w oparciu o przepisy:

1. *ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r. poz. 674 z późn. zm.);*
2. *rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne;*
3. *rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013r. z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.);*
4. *ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r., Nr 59, poz. 404 z późn. zm.);*
5. *rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu (WE) w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007);*
6. *rozporządzenia Komisji (WE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.*

ROZDZIAŁ II
Warunki realizacji robót publicznych

§ 2

1. Roboty publiczne mogą być organizowane w okresie do 6 miesięcy lub do 12 miesięcy przez powiaty – z wyłączeniem prac organizowanych w urzędach pracy, gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki, opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.
2. Bezrobotni będący dłużnikami alimentacyjnymi mogą być skierowani przez Starostę, na zasadach robót publicznych na okres do 6 miesięcy, do wykonywania pracy niezwiązanej z

wyuczonym zawodem, w wymiarze nieprzekraczającym połowy wymiaru czasu pracy, w instytucjach użyteczności publicznej oraz organizacyjnych zajmujących się problematyką kultury, oświaty, sportu i turystyki, opieki zdrowotnej lub pomocy społecznej.

3. Organizator robót publicznych składa wniosek o organizowanie robót publicznych do powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na miejsce wykonywania tych robót.

§ 3

Organizator robót publicznych / upoważniony pracodawca, który zatrudni skierowanych bezrobotnych na okres:

- 1) do 6 miesięcy, otrzyma zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej z powiatowym urzędem pracy; zwrot nie może przekroczyć jednak kwoty, która jest iloczynem liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz 50% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia;
- 2) do 12 miesięcy, otrzyma refundację w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty przeciętnego wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia za każdego bezrobotnego. W tym przypadku refundacja obejmuje koszty poniesione za co drugi miesiąc ich zatrudnienia.
- 3) do 6 miesięcy, otrzyma organizator / upoważniony pracodawca, który zatrudnił bezrobotnych będących dłużnikami alimentacyjnymi, część poniesionych kosztów na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych bezrobotnych i połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w ostatnim dniu zatrudnienia każdego rozliczanego miesiąca, łącznie ze składką na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia.

§ 4

Konsekwencje nie wywiązania się z zawartej umowy o zorganizowanie robót publicznych:

1. Naruszenie warunków umowy w zakresie zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, przez okres trwania robót publicznych spowoduje obowiązek zwrotu uzyskanych refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanych refundacji, od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
2. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
3. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§ 5

Refundacja kosztów wynagrodzeń, nagród, składek na ubezpieczenia społeczne, jest **udzielana na zasadach pomocy de minimis**.

§ 6

Organizator / upoważniony pracodawca może ubiegać się o zorganizowanie robót publicznych jeżeli:

- 1) nie toczy się w stosunku do zakładu pracy postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację.
- 2) nie zalega z wypłatą wynagrodzeń pracownikom, należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz innych danin publicznych.
- 3) zatrudnieni bezrobotni otrzymają wszelkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa pracy, z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz norm wewnętrznych przysługujących zatrudnionym pracownikom.

ROZDZIAŁ III

Sprawy organizacyjne

§ 7

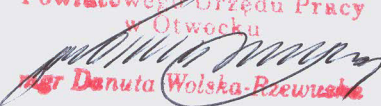
1. Organizator / upoważniony pracodawca ubiegający się o zorganizowanie robót publicznych składa odpowiedni wniosek stanowiący:
 - 1) załącznik nr 1 – Wniosek o organizowanie robót publicznych /dla organizatora robót publicznych/
 - 2) załącznik nr 2 – Wniosek o organizowanie robót publicznych /dla pracodawcy upoważnionego przez organizatora do wykonania robót/ wraz z wymienionymi w nich dokumentami
2. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności dat wpływu do urzędu i przyznawane do wyczerpania środków przyznanych na tę formę wsparcia.
3. Wnioski należy składać wyłącznie w formie pisemnej na obowiązującym druku z zastrzeżeniem ust. 6. Każdy punkt wniosku powinien być wypełniony w sposób czytelny, jednoznaczny, bez używania zwrotu „nie dotyczy” lub wykreślenia. Niedopuszczalne jest jakiegokolwiek modyfikowanie i usuwanie elementów wniosku – dopuszcza się wyłącznie dodawanie stron, rozszerzanie rubryk wynikające z objętości treści.
4. Uzupełnienie wniosków nieprawidłowo wypełnionych lub niekompletnych może nastąpić w terminie do 7 dni po otrzymaniu powiadomienia przez starostę.
5. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Wnioski wraz z załącznikami można składać osobiście, drogą pocztową, przez elektroniczną skrzynkę podawczą utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji

działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub za pośrednictwem kuriera do siedziby Urzędu.

7. Wniosek wniesiony w formie dokumentu elektronicznego powinien być uwierzytelniony przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo ust. 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
8. O rozpatrzeniu wniosku pracodawca zostaje poinformowany w terminie 30 dni od dnia złożenia go w urzędzie.

Wnioski dat organizacji robót publicznych można pobrać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Otwocku ul. Górna 11 pok. 16 lub ze strony internetowej urzędu www.pup.powiat-otwocki.pl

Obowiązuje od dnia ¹⁶.....01.2015r.

D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
w Otwocku

mgr Danuta Wojska-Pzewuska